MUNICIPALIDAD DE CONCORDIA

ANEXO I DECRETO N°1.499/2.024

Procedimiento para gestionar a través de la web la obtención del CERTIFICADO DE LIBRE DE DEUDA ON LINE

Publicado en el Boletín Oficial

Nº 3.449 del 23/10/2.024

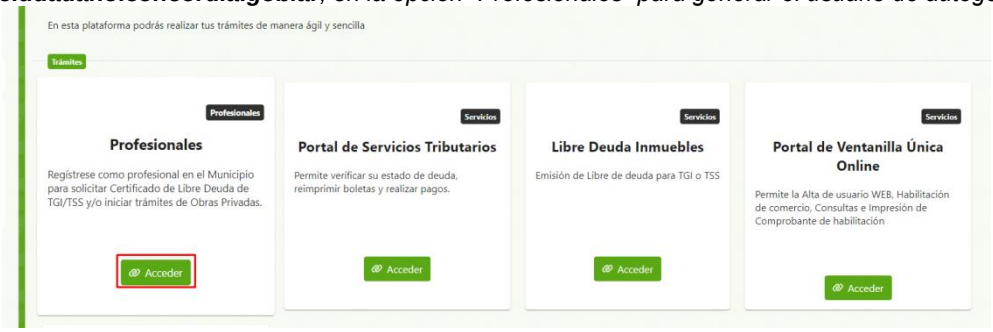
<u>Procedimiento para gestionar a través de la web la obtención del CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA ON LINE:</u>

Toda persona que genere usuario y contraseña en el portal del ciudadano (ciudadano.concordia.gob.ar) podrá gestionar su CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA ON LINE de un inmueble de su propiedad.

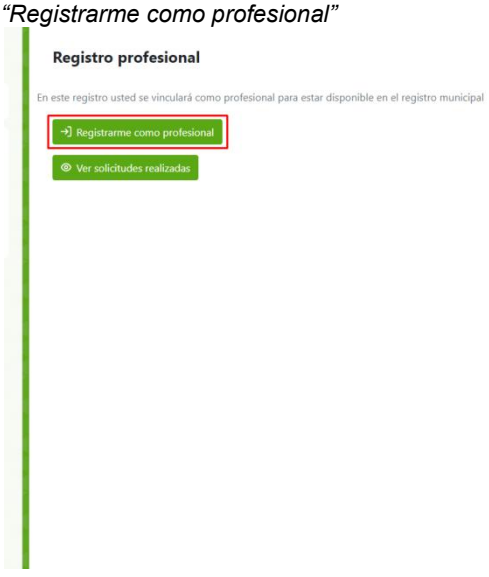
En cuanto a los Escribanos u otros profesionales intervinientes podrán loguearse y generar el CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA ON LINE de un inmueble de propiedad de un tercero.

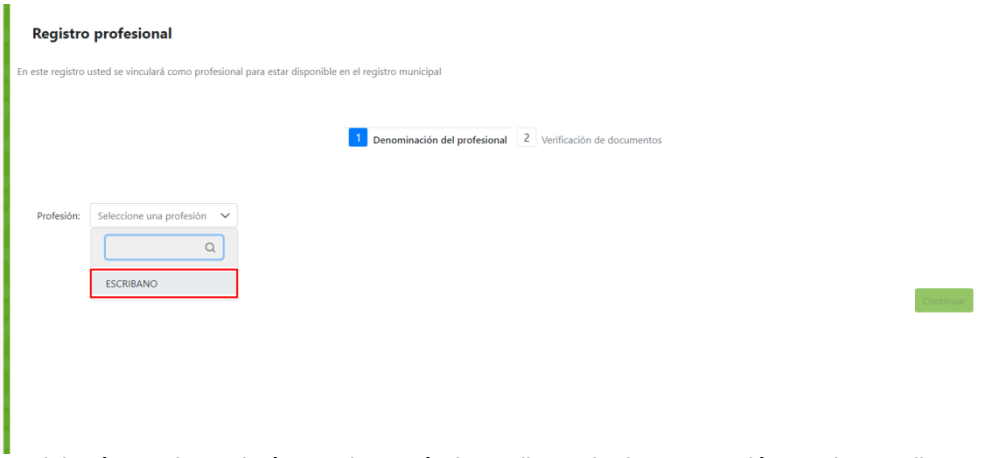
<u>PASO N°1: Generación de usuario de autogestión para Escribanos</u>

Para ello el escribano y/o profesional interviniente deberá ingresar al portal del ciudadano ***ciudadano.concordia.gob.ar****, en la opción "Profesionales" para generar el usuario de autogestión.*

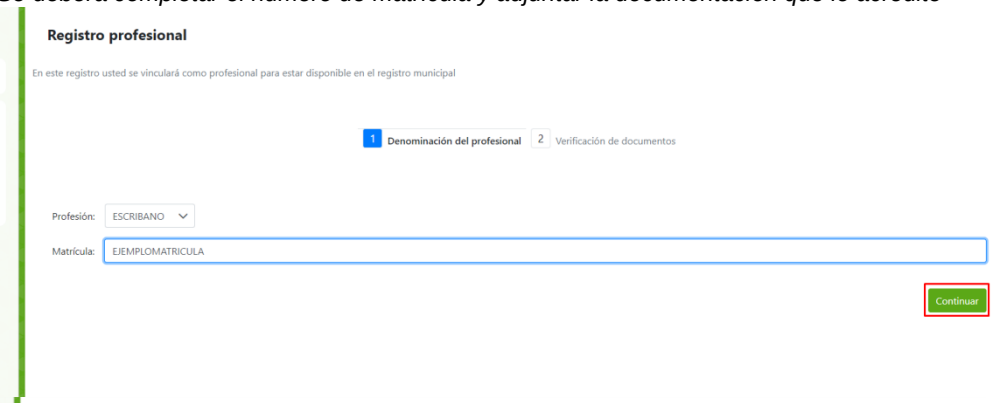


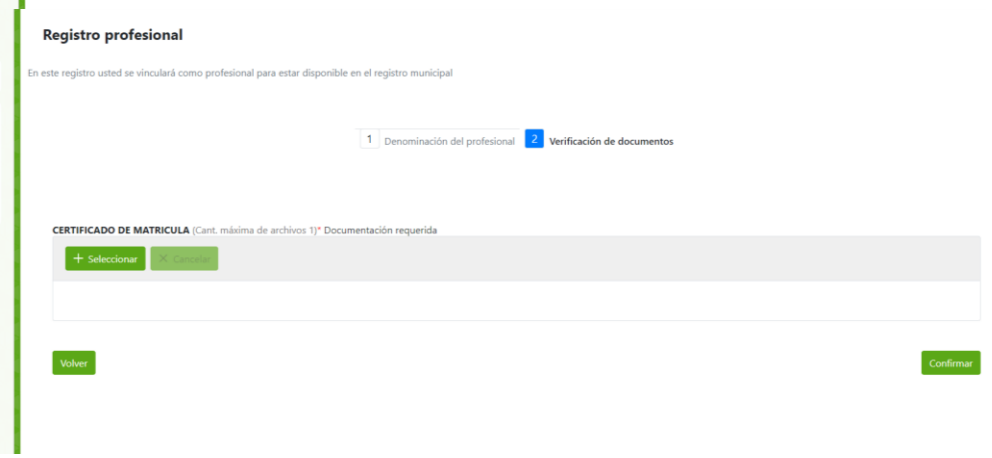
En caso de ***no encontrase registrado*** *el profesional deberá ingresar sus datos desde la sección "Registrarme como profesional"*

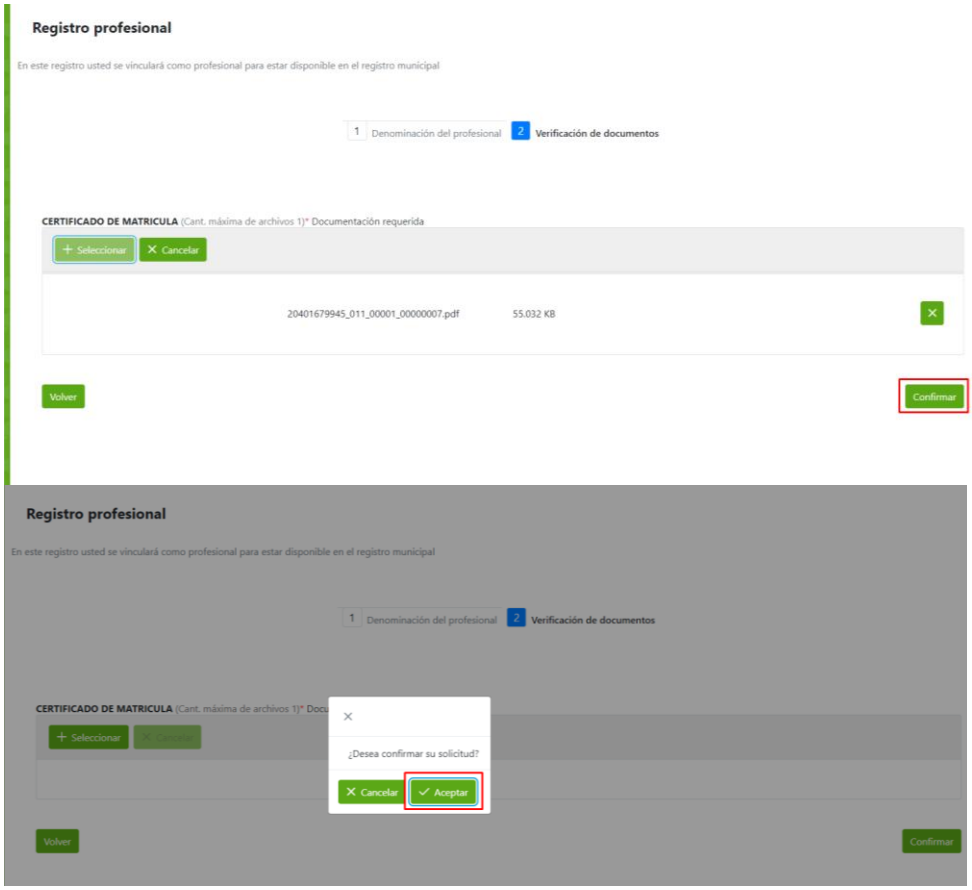




Se deberá completar el número de matrícula y adjuntar la documentación que lo acredite





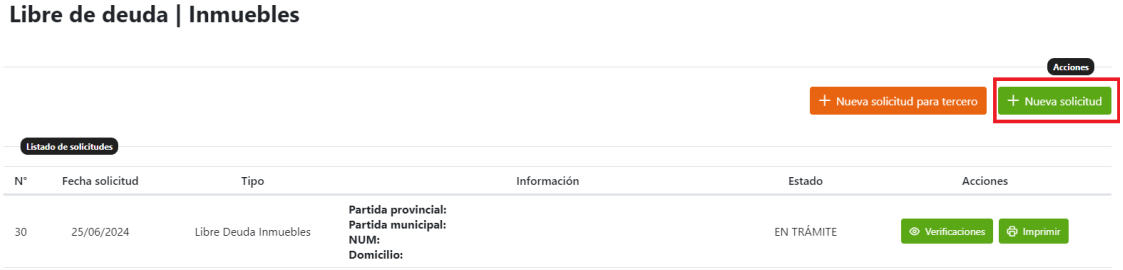


Una vez confirmada la solicitud el usuario se encuentra generado.

PASO N° 2: Libre de deuda inmuebles:

Una vez registrado deberá ingresar a la opción:

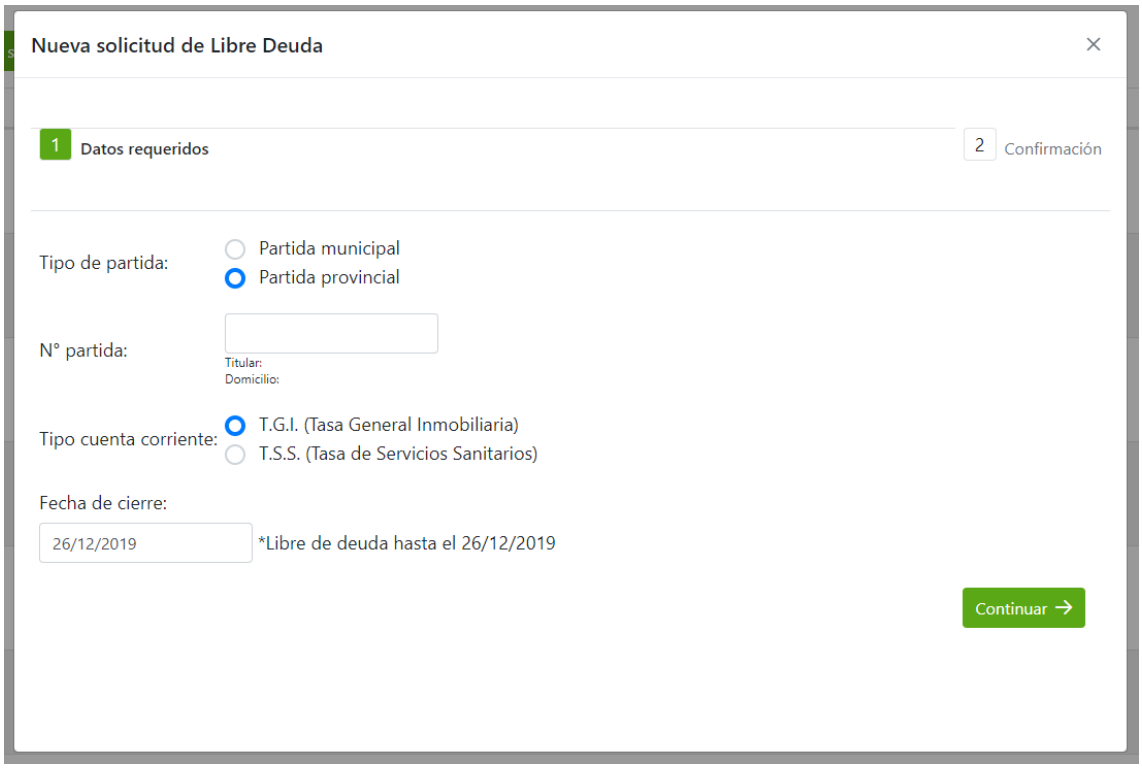
*a)Para Inmuebles propios: "***Libre de deuda inmueble***"- "***Nueva solicitud***" y consignar el número de la Partida provincial o Partida municipal del inmueble.*



*b)Para Inmuebles propiedad de Terceros (solo para escribanos y otros profesionales autorizados): "***Libre de deuda inmueble***"- "***Nueva solicitud para tercero***" y consignar el número de la Partida provincial o Partida municipal del inmueble.*



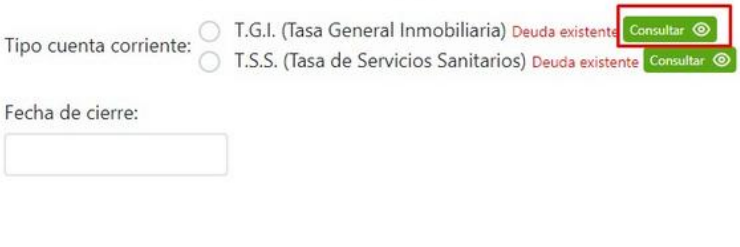
PASO N° 3: *Deberá consignar el número de la Partida provincial o Partida municipal del inmueble*

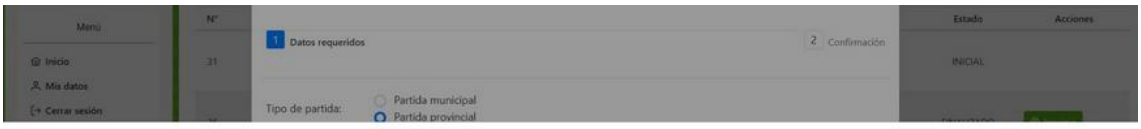


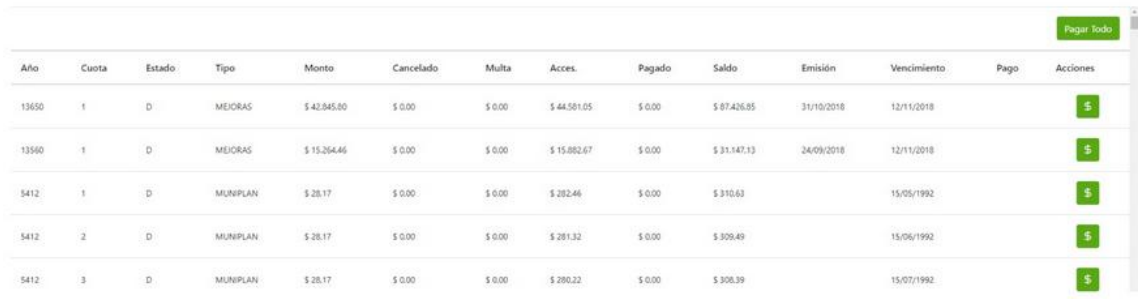
*Como resultado de la consulta realizada el sistema puede arrojar las siguientes referencias: **D**: Deuda, **C**: Convenio, **J**: Juicio, **E**: Exento, ya sea que se trate de Tasa General Inmobiliaria u Otras Tasas (pavimento, cordón cuneta y vereda)*

A) CON DEUDA, CONVENIO, JUICIO Y/O EXENTO:

*Si la referencia es **D**: Deuda y/o **C**: Convenio, el escribano y/o profesional interviniente tendrá la opción de imprimir las boletas y/o cuotas del convenio de referencia para proceder al pago de los conceptos adeudados.*







El sistema tiene la opción por medio del botón "Pagar Todo" generar el pago en una sola cuota por medio de Volante Electrónico de AFIP (V.E.P.) o por medio de Botón de pago de Plus Pagos.
*Si la referencia es **J**: Juicio, el sistema no proporcionará la opción de imprimir, en cuyo caso, la parte interesada deberá comunicarse con el sector de Apremios (apremios@concordia.gob.ar ó en las oficinas de rentas en el Centro Civico – Mitre y Pellegrini) para consultar el procurador que le fue asignado el Certificado de Deuda Fiscal con el propósito de obtener la constancia de autorización para ser presentada en el Departamento de Apremios a los efectos de regularizar la deuda resultante.*
*Si la referencia es **E**: Exento, podrá solicitar el certificado de libre deuda.*

B) SIN DEUDA:

En el caso que el inmueble esté libre de deuda, el escribano y/o profesional interviniente tendrá la opción de solicitarlo.

Paso Nº4 Confirmación:

El sistema efectuará una previsualización del certificado a emitirse



*Una vez solicitado podrá consultar su Estado en "*Libre Deuda (Inmuebles) Escribanos" *pudiendo visualizar fecha y hora de solicitud, y el estado "***Inicial**" / "**Finalizado**"



PASO N° 4: Verificación del certificado:

Una vez realizada la Solicitud desde el portal, el Departamento de Tasa General Inmobiliaria, dependiente de la Dirección General de Rentas, recibirá la solicitud de certificado libre de deuda, efectuará el control correspondiente, verificando además de los datos consignados, que el N° de plano esté asociado con las partidas pertinentes y lo enviará a la Dirección de Ingeniería y Construcciones,

PASO N° 5: Constatación

La Dirección de Ingeniería y Construcciones efectuará el análisis del inmueble correspondiente, dejando asentado si el mismo cuenta o no con: Pavimento Hormigón Simple, Pavimento Bituminoso, Cordón Cuneta, PAV 116, Red Distribución Agua o Red Cloacal, y si dichos conceptos están "liquidados" o "a liquidar".
Tratándose de mejoras "a liquidar" el escribano y/o profesional interviniente deberá tener en cuenta esta situación ya que dichas contribuciones le serán reclamadas al titular del inmueble en oportunidad de efectuarse la liquidación correspondiente.

PASO N° 6: Aprobación del certificado:

Una vez realizada la constatación por la Dirección de Ingeniería y Construcciones el informe vuelve a la Dirección de Rentas donde luego de efectuada la verificación correspondiente y encontrándose el inmueble de referencia libre de deuda se procederá a su aprobación. En cuyo caso el sistema remitirá un mensaje al solicitante a la dirección de email declarada al momento de registrar el usuario de autogestión.
Al realizar la consulta el tramite cambiará a la condición de ***Finalizado*** *con la posibilidad de Imprimir el Certificado de Libre Deuda con código QR que permitirá el control de su validez.*



Particularidades.

Escritura anterior: *Si al momento de solicitar el certificado de libre deuda existen periodos devengados adeudados posteriores a la fecha de escritura, el escribano y/o profesional interviniente deberá consignar dicha fecha dejando constancia de tal situación, en cuyo caso la inscripción del inmueble quedará supeditada a la verificación por parte del Departamento Catastro Jurídico Patrimonial.*

Concordia MUNICIPALIDAD

Mitre N° 76
Tel.: (0345) 422-8518
e-mail: rentas@concordia.gob.ar
www.concordia.gob.ar

REPORTE DE LIBRE DEUDA WEB
Tasa de General Inmobiliaria

Nº: 30 **Solicitante:** Horta Fernando (Escribano)

DATOS CATASTRALES

NUM:		**Titular:**	
Dom. parcelario:			
Dom. postal:	174 | PISO: 0 | DEPTO.: 0		
P. municipal:		**P. provincial:**	
Sección:	0	**Grupo:**	2
Manzana:	923	**Zona:**	B
Parcela:	13	**Subparcela:**	0
Sup. tierra:	409.6200	**Sup. mejora:**	119.00
Aval. tierra:		**Aval. mejora:**	
Unidad:		**Fun/C:**	

Plano catastral:



INGENIERÍA

Pav. horm. sim.:	SÍ - A Liquidar
Pav. bituminoso:	SÍ - A Liquidar
Condón cuneta:	SÍ - A Liquidar
Otros:	pav. 180 cuadras
Pavimento 116:	SÍ - A Liquidar
Red. dist. agua:	SÍ - A Liquidar
Red. dist. cloacal:	SÍ - A Liquidar

Verifique la validez de este de documento en el sitio web de la Municipalidad de Concordia

CUENTA CORRIENTE

TSS: Estado hasta el 30/06/2024 **NO se registran deudas.**

Año	Períodos 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Monto
2019	- - - - - - - - - - - -	$ 0,00
2020	- - - - - - - - - - - -	$ 0,00
2021	- - - - - - - - - - - -	$ 0,00
2022	- - - - - - - - - - - -	$ 0,00
2023	- - - - - -	$ 0,00
2024		$ 0,00
		$ 0.00

ESTADO DE OTRAS TASAS/PLANES

OBSERVACIONES

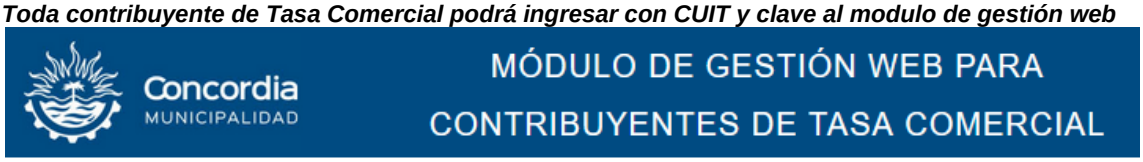
Este certificado de Libre de Deuda tiene validez a la fecha: 25/07/2024

24/07/2024

ANEXO II

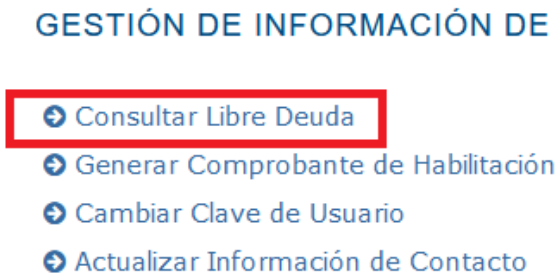
Procedimiento para gestionar a través de la web la obtención del CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA ON LINE TASA COMERCIAL:

Toda contribuyente de Tasa Comercial podrá ingresar con CUIT y clave al modulo de gestión web

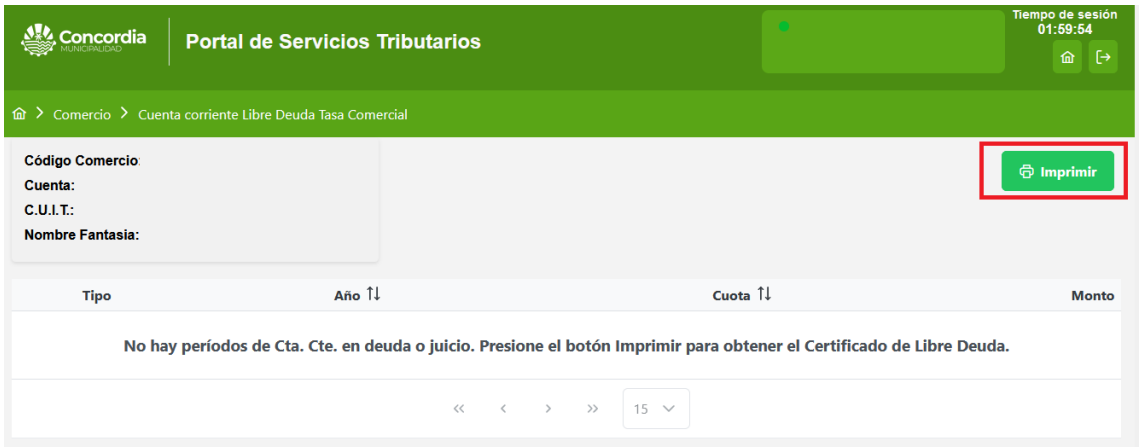




Desde la sección Gestion de Información de usuario web podrá acceder al link "Consultar Libre Deuda"



Se mostrará una pantalla que en caso de no tener deuda permitirá acceder al botón "Imprimir"



De ese modo podrá descargarse el Reporte de Libre Deuda Web de tasa Comercial

Concordia
MUNICIPALIDAD
Mitre N° 76
Tel.: (0345) 422-8518
e-mail: rentas@concordia.gob.ar
www.concordia.gob.ar

REPORTE DE LIBRE DEUDA WEB
Tasa Comercial

DATOS DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 01/08/2024

Código Comercio:		**Estado:**	Activo
Nombre de Fantasía:		**Cuenta:**	
Titular:		**Cuit:**	
Sit. IVA:	Monotributista		

Verifique la validez de este de documento en el sitio web de la Municipalidad de Concordia